

Guatemala, 30 de abril de 2,019

Señor
Mario Renato Monterroso García
Viceministro del Deporte y la Recreación
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES
Su Despacho

Estimado Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por **Servicios Profesionales** Número 79-2019 aprobado mediante el Acuerdo Ministerial Número 9-2019 correspondiente al mes de abril del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando factura serie A número 00216.

ACTIVIDADES REALIZADAS:

1. Brindar asesoría en el desarrollo de lineamientos para el control y registro que se llevara conjuntamente con la Dirección de Asuntos Jurídicos y Delegación de Asuntos Jurídicos de la Dirección General del Deporte y la Recreación, de las demandas derivadas de conflictos individuales o colectivos de trabajo, tanto en el ámbito interno, administrativo o judicial;
2. Brindar asesoría específica en el tema de prestaciones laborales e indemnizaciones al personal encargado de los procesos de pago de prestaciones laborales de la Delegación de Recursos Humanos de la Dirección General del Deporte y la Recreación;
3. Asesorar en el desarrollo de lineamientos para la correcta revisión de contratos, memorandos, oficios, circulares, providencias o resoluciones de las autoridades de la Delegación de Recursos Humanos vinculadas con las relaciones laborales;

4. Asesoría laboral en la sustanciación de los procedimientos administrativos laborales para aplicar disciplina laboral, redactando los proyectos de formulación de cargos y resoluciones de aplicación de las sanciones laborales, su notificación y ejecución.

RESULTADOS OBTENIDOS:

1. Se brindó asesoría en la redacción del informe circunstanciado de la diligencia de reinstalación de la señora Reina Maely Corado y Corado.
2. Se asesoró a Recursos Humanos en la elaboración de la tercera acta de reinstalación del señor Marco Vinicio Mendez Lopez.
3. Se brindó asesoría en la revisión de actas de avisos de suspensiones de trabajo e informes de alta al patrono del Instituto Guatemalteco de Seguridad Social del personal perteneciente al renglón presupuestario 031 "JORNALES"
4. Se asesoró en la solicitud de modificación de horario de la licencia por período de lactancia realizada por la servidora Priscila Dedé Custodio Lemus.
5. Se asesoró en darle seguimiento al pago de prestaciones laborales del señor Douglas Lisandro Cobar Contreras, ex servidor del ministerio.



Diana Lucía Chamalé Blanco

Vo.Bo.



Lidia Sandra Jeneth Ramirez Campos
Subdelegada de Recursos Humanos
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes